

## ALMINNELIGE BETINGELSER FOR SEA ECO AS (Oppdatert 01.05.2024)

### 1. GENERELT

Med Leverandøren forstås Sea Eco AS.  
Med Kunden forstås alle som kjøper tjenester eller produkter utviklet eller levert av Sea Eco.  
Med Avtalen forstås det som skriftlig og muntlig er avtalt mellom Kunden og Leverandøren, bestående av tilbud og/eller kontrakt med vedlegg, eventuelle andre skriftlige og muntlige enigheter, samt disse betingelser.  
Betingelser som er særskilt avtalt, går foran nærværende alminnelige betingelser.  
Bindende avtale anses inngått når Kundens muntlige eller skriftlige aksept av Leverandørens tilbud er mottatt av Leverandøren. Bindende avtale anses også inngått ved Leverandørens aksept av Kundens bestilling, ved at Oppdraget påbegynnes, mv. Leverandøren kan avslå enhver bestilling.

### 2. LEVERANDØRENS PLIKTER

Leverandøren forplikter seg til å yte den leveranse som er avtalt (Oppdraget). Leverandøren skal påse at Oppdraget utføres av kvalifisert personell, og i samsvar med relevante lover og forskrifter.  
Leverandøren skal innen rimelig tid varsle om forhold Leverandøren forstår eller bør forstå kan få betydning for Oppdragets gjennomføring, herunder eventuelle forventede forsinkelser.

### 3. KUNDENS FORPLIKTELSE

Kunden forplikter seg til å forholde seg til partenes Avtale, og lojalt medvirke til Oppdragets gjennomføring, herunder ved å legge til rette for Leverandørens utførelse av Oppdraget. Kunden skal i den forbindelse benytte kvalifisert personell og opptre i samsvar med gjeldende regelverk, samt ha nødvendige tillatelser og forsikringer, og slik at Leverandørens Oppdrag ikke blir vanskeliggjort eller personell blir utsatt for unødig risiko. Kunden skal besvare henvendelser fra Leverandøren uten ugrunnet opphold, og straks varsle om forhold Kunden forstår eller bør forstå kan få betydning for Oppdragets gjennomføring, herunder forventede forsinkelser/hindringer, endring av kontaktperson o.l. Kunden plikter å vise alminnelig omsorg for Leverandørens utstyr som Kunden kommer i besittelse av, eller som midlertidig befinner seg hos eller oppbevares av Kunden. Kunden plikter å sørge for nødvendig vedlikehold og renhold slik at utstyret i avtaleperioden ikke tapes, skades eller forringes utover det som kan tilskrives normal slitasje i avtaleperioden. Kunden må ikke flytte på Leverandørens utstyr med mindre dette er avtalt. Ved skade eller andre forhold av betydning for utstyret skal Kunden straks varsle Leverandøren.  
Kunden plikter å benytte Leverandørens tjenester, materiale, tekniske løsninger, systemer mv. utelukkende innenfor rammen av Avtalen. Leverandørens utstyr er merket og skal forbli Leverandørens eiendom. Kunden plikter å holde utstyret merket og adskilt fra Kundens eiendeler.

### 4. PRISER

Gjeldende priser fremgår av partenes Avtale eller Leverandørens til enhver tid gjeldende prisliste hvis pris ikke er uttrykkelig avtalt. Priser oppgis eksklusiv merverdiavgift og i NOK om ikke annet er avtalt. Dersom pris er oppgitt i annen valuta enn norske kroner, bærer Kunden valutarisikoen for enhver kurssvingning mellom den norske krone og den oppgitte valuta i tidsrommet mellom tilbudets utgivelse og betalingsdagen. Ekstra kostnader som påløper under utførelsen av Avtalen vil bli belastet Kunden. Dette kan f.eks. være ventetid, bomring avgift, fergekostnader, overtid, hjelpemann eller annet som ikke er særskilt benevnt i prisliste.

Leverandøren kan uten forhåndsvarsel, med bindende virkning for Kunden, regulere prisene halvårlig tilsvarende endringen i SSBs konsumprisindeks, med basis i indeksen for den måned Avtalen er inngått. Transportpriser reguleres etter SSBs indeks for transport.

Leverandøren har videre rett til å foreta endring av prisene umiddelbart, og uten forhåndsvarsel, dersom det skjer endring av offentlige gebyrer/avgifter som Leverandøren ikke kan påvirke, samt priser til eventuell tredjepart.

### 5. BETALINGSBETINGELSER

Med mindre annet er avtalt skjer fakturering etterskuddsvis med forfall 14 dager fra tidspunkt for faktura utstedelse. Administrasjonsomkostninger på faktura tilkommer. Faktura sendes fortrinnsvis gjennom Elektronisk Handelsformat (EHF), men vil også e. avtale sendes per mail eller per post.  
Leverandør forbeholder seg retten til å utføre kredittsjekk, og kreve forskuddsbetaling og/eller sikkerhetsstillelse. Ved forsinket betaling påløper purregebyr og forsinkelsesrenter. Leverandøren forbeholder seg retten til å motregne overfor kunden.

### 6. AVBESTILLING

Ved løpende avtaler hvor Kunden foretar bestillinger/avrop, må avbestilling skje med senest 5 virkedags varsel. Ved avbestilling senere enn dette, herunder påbegynt Oppdrag, må Kunden betale (1) det beløpe Leverandøren har til gode for allerede utført arbeid, (2) Leverandørens dokumenterte merkostnader knyttet til omdisponering av personell, (3) andre direkte kostnader som Leverandøren påføres som følge av avbestillingen og (4) et gebyr på 7 prosent av avtalt eller påregnelig vederlag for det avbestilte Oppdrag.

### 7. ENDRING AV AVTALEN

Dersom forutsetningene under Avtalen endrer seg etter avtaleinngåelse med betydning for Leverandørens ytelse, kan Leverandøren kreve at Avtalen justeres og tilpasses de nye forutsetninger hva gjelder pris, utførelse, tidspunkter og andre nødvendige justeringer. Dette gjelder uavhengig av om de endrede forutsetninger skuldes Kundes manglende opplysninger overfor Leverandøren eller ikke. Leverandøren plikter innen rimelig tid å gi Kunden varsel om slike endringer.

### 8. VARIGHET, ENDRING OG OPPFØR

Avtaletiden løper fra og med den dato avtale anses inngått, jf. pkt. 1, og med den varighet som er Avtalt. Dersom varighet ikke er avtalt, gjelder en avtaletid på 2 år eller inntil oppdraget er ferdigstilt. I avtaletiden er Avtalen bindende mellom Leverandøren og Kunden, og Kunden kan ikke benytte andre enn Leverandøren til å utføre oppdraget eller den type tjenester som omfattes av Avtalen.  
Kundens oppsigelse av Avtalen skal skje skriftlig og være Leverandøren i hende senest seks måneder før avtaleperioden løper ut.  
Hvis ikke oppsigelse i samsvar med disse betingelser finner sted, forlenges Avtalen med en ny tilsvarende avtaleperiode som opprinnelig avtalt (normalt 2 år). Oppsigelse fra Leverandøren sin side skal skje skriftlig, og være Kunden i hende senest én måned før avtaleperioden løper ut.  
Ved Avtalens opphør, uavhengig av hvordan dette skjer, plikter Kunden å tilbakelevere alt utstyr som tilhører Leverandøren.

### 9. KUNDENS MISLIGHOLD OG ANSVAR

Leverandøren har rett til å kreve erstatning for ethvert direkte og indirekte tap Leverandøren måtte lide, og alle omkostninger som pådras i anledning Kundens mislighold.  
Leverandøren har ved mislighold videre rett til å bringe Avtalen til opphør med umiddelbar virkning. Dette gjelder også hvis det hos Kunden åpnes gjeldsforhandlinger, akkord, konkurs eller lignende.

Slikt mislighold kan bl.a. bestå i feil, avvik, manglende varslings etter punkt 3, forsinkelser, manglende tilgjengelighet, service eller lignende.

Ved betalingsmislighold har Leverandøren rett til å suspendere oppfyllelsen av sin del av Avtalen inntil Kunden har foretatt betaling med tillegg av eventuelle forsinkelsesrenter, omkostninger og tap.  
Kunden er ansvarlig for tap, skade, generell forringelse og manglende vedlikehold av Leverandørens utstyr som Kunden er i besittelse av. Dette gjelder uavhengig av hva som er årsaken til slik tap, skade eller forringelse, herunder om dette skyldes Kunden selv, dens arbeidstakere, leietakere eller tredjepersoner.

### 10. LEVERANDØRENS MISLIGHOLD

Dersom Leverandøren vesentlig misligholder sine forpliktelser, kan Kunden heve Avtalen. Kunden kan videre kreve erstatning for tap som følge av vesentlig forsinkelse eller vesentlig mangel.  
Heving eller erstatning kan likevel først kreves 14 dager etter at skriftlig varsel om dette er mottatt, og det påpekte mislighold ikke er opphørt/rettet innen slik frist. Eventuelle reklamasjoner må fremsettes uten ugrunnet opphold etter at Kunden oppdaget eller burde oppdaget misligholdet. Unnlates reklamasjon eller reklameres det for sent, mister Kunden adgangen til å gjøre misligholdet gjeldende.  
Det kan ikke kreves erstatning for indirekte tap. Leverandøren har ikke ansvar for Kundens direkte eller indirekte tap som følge av bortfall eller redusert produksjon/omsetning, tredjepartstap, annet tap på grunn av feil, avvik, forsinkelser, manglende tilgjengelighet/service eller lignende. Dette gjelder for alle tjenester, produkter og materiell levert av Leverandør, herunder drift, tilpasninger og rådgivning. Et eventuelt erstatningsansvar er under enhver omstendighet oppad begrenset til siste innbetalte vederlag fra Kunden. Kundens misligholdsansjoner gjelder ikke så langt Leverandør godtgjør at misligholdet skyldes en hindring utenfor Leverandørens kontroll som Leverandør ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletiden eller å ha unngått eller overvunnet følgene av. Bortfall eller endring av Leverandørens offentligrettslige tillatelser er å regne som en slik hindring. Ved *force majeure* suspenderes Leverandørens plikter, og Kunden kan da ikke fremme noen krav mot Leverandøren.

### 11. TAUSHETSPLIKT

Leverandør og Kunden har taushetsplikt om ethvert forhold av konfidensiell art, også etter avtaleperioden. Dette gjelder bl.a. opplysninger om tekniske forhold, rutiner og forhold knyttet til den annen parts drift, priser mv. Bestemmelsene skal likevel ikke være til hinder for at partene overfører informasjon til offentlige myndigheter i den utstrekning dette er nødvendig i henhold til gjeldende lovgivning, pålegg fra offentlige myndigheter som partene er underlagt.

### 12. OVERDRAGELSE. UNDERLEVERANDØR.

Kunden kan ikke overføre Avtalen eller tjenester som springer ut av denne uten skriftlig samtykke. Leverandøren har rett til å overføre hele eller deler av Avtalen til selskaper tilknyttet Sea Eco AS, samarbeidspartnere eller underleverandører.

### 13. ENDRINGER I BETINGELSER

Disse alminnelige betingelser gjelder slik de til enhver tid er mellom Leverandøren og Kunden. Leverandøren har rett til å foreta endringer i betingelsene, og slike endringer trer i kraft umiddelbart etter at de er publisert på Leverandørens hjemmeside.

### 14. LOVVALG OG TVISTER

Twister skal søkes løst ved forhandlinger. Fører ikke disse til en løsning skal tvisten løses etter norsk rett for de ordinære domstoler med Midtre Hålogaland tingrett som vernetting.